

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении продажи имущества, закрепленного на праве оперативного управления за государственным автономным учреждением Пензенской области "Никольский лесхоз", на торгах, в форме открытого аукциона.**

### **Сведения о продавце, сроках и месте проведения конкурса**

Собственник имущества: Пензенская область.

Продавец имущества: Государственное автономное учреждение Пензенской области "Никольский лесхоз" (ГАУ ПО "Никольский лесхоз"), (442680 Пензенская область, г. Никольск, ул. Белинского 26 а) тел.: (84165) 4-54-87, e-mail: [nik\\_leshoz@bk.ru](mailto:nik_leshoz@bk.ru), официальный сайт Продавца: <https://gloh.ucoz.ru/>.

Электронная площадка, на которой будет проводиться конкурс в электронной форме: «Единая электронная торговая площадка», сайт <https://www.roseltorg.ru>.

Оператор электронной площадки: АО «Единая электронная торговая площадка», адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д.14, стр. 5, тел. 8(495)276-16-26, сайт <http://www.roseltorg.ru>.

Дата публикации информационного сообщения в сети «Интернет» на сайте Единой электронной торговой площадки <http://www.roseltorg.ru>, официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, официальном сайте ГАУ ПО "Никольский лесхоз" <https://gloh.ucoz.ru/>. : **03.03.2024г.**

### **НАИМЕНОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА И ИНЫЕ ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ЕГО ИНДИВИДУАЛИЗИРОВАТЬ СВЕДЕНИЯ (ХАРАКТЕРИСТИКА ИМУЩЕСТВА)**

**ЛОТ №1** автомобиль ЗИЛ – 131 (цистерна для перевозки) (идентификационный номер отсутствует, государственный рег. знак О951ВМ58, год выпуска 1981);

### **СПОСОБ ПРИВАТИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА**

Проведение продажи имущества без объявления цены

### **ФОРМА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ ИМУЩЕСТВА**

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

### **ДАТА И ВРЕМЯ НАЧАЛА ПРИЕМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

04.03.2024 года 00 часов 00 минут.

### **ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

29.03.2024 года 00 часов 00 минут.

### **ВРЕМЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК**

Круглосуточно по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

**Дата подведения итогов продажи имущества  
без объявления цены**

01.04.2024 года

## **Основание проведения продажи имущества**

- Приказ Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области от 18.08.2023 № 15-114/6 "О реализации на торгах недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за государственным автономным учреждением Пензенской области "Никольский лесхоз", функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области".

Продажа имущества в электронной форме проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

### **Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего их продаже, и об итогах торгов:**

- **8.11.2023г.- Аукцион в электронной форме**, начальная цена - 406 000,00 руб. (четыреста шесть тысяч рублей) 00копеек, без учета НДС, признан несостоявшимся, так как до окончания приема заявок не было подано ни одной заявки на участие.

- **14.12.2023г.- Продажа движимого имущества посредством публичного предложения в электронной форме**, начальная цена - 406 000,00 руб. (четыреста шесть тысяч рублей) 00копеек, без учета НДС, цена отсечения - 203 000,00 руб. (двести три тысячи рублей) 00копеек, без учета НДС, процедура была признана несостоявшейся, так как принято решение о признании только одного претендента участником.

### **Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Проект договора купли-продажи является приложением к информационному сообщению. По вопросам ознакомления с иной информацией Вы можете обратиться в ГАУ ПО "Никольский лесхоз" по адресу: Пензенская область, г. Никольск, ул. Белинского 26 а, тел. (84165)4-54-87, в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов. Правила работы электронной площадки определяются Регламентом, размещенным на сайте оператора электронной площадки <http://www.roseltorg.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

### **Порядок подачи предложений о цене**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Документы регистрируются организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку и предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

– регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

– конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ДОКУМЕНТОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

Для участия в аукционе в электронной форме претенденты (лично или через своего представителя) **одновременно с заявкой на участие в аукционе** представляют в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, следующие документы:

**Для юридических лиц:**

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель).

**Для физических лиц:**

- документ, удостоверяющий личность (все листы);

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель).

**Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.**

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Оператором электронной площадки, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило также распространяется на договор купли-продажи муниципального имущества.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота, документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца, либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

### **Порядок подведения итогов продажи имущества**

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены организатор через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, указанным в информационном сообщении, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Продавец может отказаться рассмотреть предложение о цене имущества, продаваемого без ее объявления, если предложенная цена значительно ниже рыночной.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

### **ПОРЯДОК И СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Покупатель производит оплату по договору(с обязательным заполнением всех реквизитов, перечисленных в настоящем пункте) в безналичном порядке не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи, по следующим реквизитам:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА БАНКА РОССИИ//УФК по Пензенской области  
г. Пенза

ИНН 5826000853  
КПП 582601001  
ОГРН 1025800960503  
ОКПО 02752477  
ОКАТО 56653101  
БИК 015655003  
ОКВЭД 02.10  
Р/сч. 03224643560000005500  
Л/сч. 812240153  
Корр/счет 40102810045370000047  
КБК 81204020088000000410  
ОКТМО 56653101

В соответствии с ч. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации покупатель не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены покупателем.

### **ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО**

Право собственности на имущество, находящееся в оперативном управлении ГАУ ПО "Никольский лесхоз" переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

### **ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПОКУПАТЕЛЕЙ С ИНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ, УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА**

Ознакомиться с документами и информацией, относящимися к предмету аукциона, а также с условиями договора купли-продажи можно в рабочее время (с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00) в течение всего периода приема заявок по адресу: Пензенская область, г. Никольск, ул. Белинского 26 а, предварительно позвонив по телефону (84165) 4-54-87.

Время проведения осмотра имущества – рабочие дни с 13.00 до 15.00, после предварительного уведомления Продавца. Телефон: (84165) 4-54-87

### **ОГРАНИЧЕНИЯ УЧАСТИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПРИВАТИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА**

К участию в продаже имущества допускаются любые юридические и физические лица, за исключением лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции, действующей на момент подачи заявки на участие в аукционе), своевременно подавшие оформленные надлежащим образом документы, необходимые для участия в аукционе, в отношении которых установлен факт поступления задатков.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.